

## **Algemene voorwaarden HRMORe B.V.**

### **Artikel 1**

HRMORe B.V. ("HRMORe") stelt zich ten doel om te adviseren op het gebied van personele vraagstukken en organisatieontwikkeling in de meest ruime zin (de "Doelstelling"). In deze algemene voorwaarden wordt onder een opdracht verstaan: een overeenkomst tussen HRMORe en een (rechts)persoon waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard (de "Opdracht"). In deze algemene voorwaarden wordt onder opdrachtgever verstaan: een (rechts)persoon ten behoeve van wie HRMORe in het kader van de Opdracht werkzaamheden verricht (de "Opdrachtgever").

### **Artikel 2**

HRMORe en Opdrachtgever wensen zich uitsluitend met elkaar te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. HRMORe en Opdrachtgever beogen zich uitdrukkelijk om niet een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW. HRMORe en Opdrachtgever kiezen ervoor om de toepassing van de bepalingen omtrent de fictieve dienstbetrekkingen met thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in artikel 2b en artikel 2c van het Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en artikel 1 en artikel 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655) buiten toepassing te laten, en stellen daartoe een overeenkomst van opdracht (de "Overeenkomst") op en ondertekenen die voordat uitbetaling plaatsvindt.

Een Overeenkomsten gesloten tussen HRMORe en Opdrachtgever is gelijkkluidend (qua fiscale relevantie) aan de door de Belastingdienst op 1 juni 2021 onder nummer 90821.25537.1.0 beoordeelde modelovereenkomst. Elke Opdracht van haar Opdrachtgever beschouwt HRMORe als uitsluitend aan haar gegeven. HRMORe bepaalt, in afwijking van het bepaalde in artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek, welke (rechts)persoon, al dan niet in dienst van HRMORe, bij de uitvoering van de Opdracht zal worden ingeschakeld. Bij de uitvoering van een Opdracht kan HRMORe zich bij laten staan door (rechts)personen die door haar bij de uitvoering van een Opdracht van haar Opdrachtgever worden ingeschakeld. De toepasselijkheid van artikel 7:407 lid 2, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in het geval waarin twee of meer (rechts)personen een Opdracht hebben ontvangen, wordt uitgesloten. Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat HRMORe ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

### **Artikel 3**

HRMORe is slechts aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de Opdracht, voor zover deze het gevolg is van het niet in acht nemen door HRMORe van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij de uitvoering van de Opdracht mag worden vertrouwd, met dien verstande dat de aansprakelijkheid voor dergelijke schade zal zijn beperkt tot het bedrag van het honorarium dat HRMORe voor haar werkzaamheden in het kader van die Opdracht heeft ontvangen. Bij een Opdracht die een langere doorlooptijd dan een half jaar heeft, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden. Eventuele aanspraken van de Opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen een jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de

Opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt. In geen geval is HRMORe aansprakelijk voor gevolgschade.

#### **Artikel 4**

Indien HRMORe in verband met de uitvoering van een Opdracht gebruik maakt van (rechts)personen die hun aansprakelijkheid in verband daarmee willen beperken, gaat HRMORe ervan uit, en bedingt zo nodig bij deze, dat elke haar door Opdrachtgever gegeven Opdracht de bevoegdheid inhoudt om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking mede namens die Opdrachtgever te aanvaarden. HRMORe verricht de met de opdrachtgever afgesproken werkzaamheden (de "Werkzaamheden") in de breedste zin van het woord, gedurende een nader tussen HRMORe en Opdrachtgever af te stemmen aantal uren per week. HRMORe deelt haar Werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de Werkzaamheden richt HRMORe zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt HRMORe alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht. HRMORe is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. HRMORe verricht de overeengekomen Werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

#### **Artikel 5**

De Opdrachtgever vrijwaart HRMORe tegen vorderingen van derden verband houdende met door HRMORe ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden.

#### **Artikel 6**

Naast HRMORe kunnen alle (rechts)personen die bij de uitvoering van enige Opdracht van een Opdrachtgever zijn ingeschakeld, op deze algemene voorwaarden een beroep doen. Hetzelfde zal gelden voor vroegere medewerkers met inbegrip van hun eventuele erfgenamen, indien zij aansprakelijk worden gehouden nadat zij HRMORe hebben verlaten.

#### **Artikel 7**

De Opdrachtgever verbindt zich om gedurende de uitvoering van de Opdracht en gedurende een periode van 24 maanden na afronding en/of beëindiging van de Opdracht geen medewerkers van HRMORe in dienst te nemen, dan wel anderszins buiten HRMORe om werkzaamheden voor de Opdrachtgever uit te laten uitvoeren.

#### **Artikel 8**

HRMORe is gerechtigd haar tarieven jaarlijks te indexeren per 1 januari van het komende jaar en zal de Opdrachtgever daarover uiterlijk in December van het voorgaande jaar informeren.

#### **Artikel 9**

HRMORe mag, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, de naam en het logo van de Opdrachtgever gebruiken in haar communicatiedoeleinden alsmede een algemene beschrijving van de ten behoeve van de Opdrachtgever uitgevoerde diensten.

### **Artikel 10**

De Opdrachtgever heeft het recht om de Opdracht op elk moment te beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal twee maanden (de "Opzegtermijn"). De Opzegtermijn gaat in op de datum waarop de schriftelijke kennisgeving van opzegging is ontvangen door de Opdrachtnemer.

### **Artikel 11**

Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op een aanvullende Opdracht en vervolgoopdrachten van haar Opdrachtgever.

### **Artikel 12**

Op de rechtsverhouding tussen HRMORe en haar Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen HRMORe en haar Opdrachtgever.

### **Artikel 13**

HRMORe is gerechtigd om in haar dienstverlening gebruik te maken van ondersteunende software van derden ("Derden Producten"). HRMORe is niet verantwoordelijk voor Derden Producten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien HRMORe Derden Producten levert aan Opdrachtgever, zijn naast deze Algemene Voorwaarden tevens de algemene voorwaarden derden ("Algemene Voorwaarden Derden") van toepassing. Onder de Algemene Voorwaarden Derden wordt begrepen, maar is niet beperkt tot, de door derden gehanteerde algemene voorwaarden, leveringsvoorwaarden, licentievoorwaarden, garantievoorwaarden en overige voorwaarden. HRMORe levert dan rechten op Derden Producten onder de voorwaarden als omschreven in de Algemene Voorwaarden Derden. Met betrekking tot afgeleverde Derden Producten zal HRMORe als aanspreekpunt met betrekking tot alle problemen, vragen, enz. op de Derden Producten fungeren.